

Zasady audytu według UFI

Styczeń 2017

Dla audytu danych statystycznych targów „UFI Approved Event” i „UFI Approved International Event”

1.				Wprowadzenie
2.				Terminologia
3.		Podstawowe		zasady
4.	Audyt			
5.	Audytorzy			
6.	Certyfikaty	UFI	Audyty	Targów
7.	Postanowienia	w	kwestiach	spornych

Wprowadzenie

Przedstawienie danych statystycznych targów potwierdzonych audytem zrealizowanym przez niezależnych audytorów jest jednym z fundamentów, na których opierają się standardy jakości dla targów posiadających status UFI Approved Event, co wynika z „Regulaminu Wewnętrznego UFI” (Aneks nr 1). Niniejszy dokument opracowano w celu stosowania go wraz z Regulaminem Wewnętrznym UFI oraz „Standardami obliczeniowymi i definicjami statystycznymi UFI” (Aneks nr 2), zawierającymi stosowane przez UFI szczegółowe definicje i zasady dotyczące obliczania liczby zwiedzających i liczby wystawców dla targów posiadających status „UFI Approved Event” i „UFI Approved International Event”. Treść tych dokumentów celowo nie powtarza się w treści niniejszego Regulaminu, który skupia się na samym procesie audytu.

Celem niniejszego dokumentu jest dostarczenie wskazówek odnośnie sposobu prowadzenia audytu statystyk targowych, podmiotu uprawnionego do prowadzenia czynności audytu, częstotliwości audytu, certyfikatu oraz standardów publikacji danych statystycznych targów.

Nie ma potrzeby, aby kraje, które od dawna stosują sprawdzone i powszechnie zaakceptowane własne standardy w zakresie audytu statystyk targowych, zmieniały je w znaczącym stopniu. Celem ustanowienia niniejszych standardów jest podniesienie jakości przemysłu targowego, nie zaś narzucanie nowych biurokratycznych procedur.

Krajowe standardy w zakresie audytu statystyk targowych, a w niektórych przypadkach także regulacje prawne obowiązujące w danym państwie, mogą być bardziej rygorystyczne, niż zasady tu opisane. W niektórych państwach możliwe, że funkcjonować będą dodatkowe procedury. Opisane w niniejszym dokumencie standardy stanowią wymogi minimalne, a stosowanie dodatkowych wymogów nie jest sprzeczne z uznaniem niniejszych Zasad Audytu dla Targów posiadających status UFI Approved Event.

Koszt audytu ponoszą organizatorzy targów. Koszt audytu w poszczególnych krajach będzie różnił się, gdyż jest wynikiem uzgodnień pomiędzy organizatorem a audytorem. UFI w żaden sposób nie zachęca audytorów do realizacji audytu w sposób ekonomicznie nieopłacalny dla organizatorów targów. Z drugiej strony, organizatorzy targów, którzy chcą uzyskać bądź zachować status UFI Approved Event dla swoich targów, muszą być przygotowani na to, że poniosą koszt audytu realizowanego według rygorystycznie określonych standardów.

Organizatorzy targów mają prawo wykorzystywać potwierdzone audytem statystyki targowe do realizacji własnych celów marketingowych i badawczych, a więc do promocji swoich targów za pomocą wiarygodnych danych. UFI rekomenduje publikację potwierdzonych audytem danych statystycznych targów.

1. Terminologia

W celu zachowania spójności, w niniejszym dokumencie stosuje się następujące terminy dotyczące zagadnienia audytu statystyk targowych:

Audit (<i>audit</i>)	Procedura certyfikacji przez niezależnego audytora przedstawionych przez organizatora targów lub firmę będącą osobą trzecią danych statystycznych w zakresie liczby wystawców i zwiedzających na targach, na potrzeby uzyskania tego standardu
Audytoryjny/organizacja audytorska (<i>audit association</i>)	Organizacja, najczęściej krajowa lub międzynarodowa, odpowiedzialna za rozwój i utrzymanie standardów audytu statystyk przemysłu targowego, a w niektórych wypadkach także za wybór audytorów i przetwarzanie oraz publikację krajowych statystyk targowych. Przykłady: FKM w Niemczech, ISF we Włoszech, Centrex w Europie Środkowej, EEIAC w Stanach Zjednoczonych.
Standardowy certyfikat Audytu UFI / Certyfikat Audytu (<i>UFI Standard Audit Certificate</i>)	Standardowy dokument wydawany przez UFI, wypełniany przez organizatora targów i przez audytora statystyk targowych, zgodnie z wymogami UFI określonymi dla certyfikatu. Dokument ten jest podstawą dla raportowania do UFI danych statystycznych targów przez ich organizatora.
Raport z audytu (<i>audit report</i>)	Raport opracowany przez audytora danych statystycznych dla organizatora targów. Raport może zawierać informację, w swoim zakresie zbliżoną do tej, wymaganej Certyfikatem Audytu. Nie jest wymagany jako element raportowania do UFI lecz jest mile widziany.
Audytoryjny (<i>auditor</i>)	Wykwalifikowany, niezależny partner (osoba trzecia), który uzyskał uprawnienia do przeprowadzenia czynności audytorskich według określonych tu definicji. Zwykle audytoryjny zawiera umowę z organizatorem targów na przeprowadzenie audytu statystyk targowych.
Procedura sprawdzająca (<i>check-back procedure</i>)	Procedura zwana także Procedurą Potwierdzenia, za pomocą której w drodze rozmowy telefonicznej lub korespondencji pisemnej z wystawcami i / lub ze zwiedzającymi, audytoryjny weryfikują informację uzyskaną od organizatora targów, iż wystawcy lub zwiedzający ci faktycznie brali udział w targach, tak jak mówi o tym rejestracja danych organizatora targów.
Certyfikat kontroli statystyk targowych (<i>statistical control certificate</i>)	Patrz: Standardowy Certyfikat Audytu UFI / Certyfikat Audytu
UFI Approved Event	Targi organizowane przez członka UFI, które spełniają kryteria wymienione w Regulaminie Wewnętrznym UFI (aneks nr 1), w tym warunek przedstawienia Certyfikatu Audytu UFI.
UFI Approved International Event	Targi zdefiniowane jak wyżej (UFI Approved Event), które dodatkowo spełniają wymóg dla międzynarodowości (5% zwiedzających międzynarodowych lub 10% wystawców międzynarodowych - szczegółowe informacje w Aneksie nr 1).

W celu uzyskania informacji na temat pełnej terminologii stosowanej w przemyśle targowym, użytkownicy niniejszych standardów proszeni są o zapoznanie się ze „Standardami obliczeniowymi i definicjami statystycznymi UFI” (aneks nr 2). Dla uproszczenia, dla terminów „UFI Approved Event” oraz „UFI Approved International Event”, dalej będzie stosowany termin UFI „Approved Event”

.....

Szersza informacja dotycząca terminologii stosowanej w przemyśle targowym znajduje się także w Międzynarodowych Standardach ISO 25639-1 i ISO 25639-2 dla Przemysłu Targowego.

2. Podstawowe zasady

Podstawowe zasady prowadzenia audytu danych statystycznych targów są następujące:

- 2.1. Aby targi mogły **uzyskać status UFI Approved Event**, będący członkiem UFI organizator targów musi przedstawić Komitetowi Członkowskiemu UFI standardowy Certyfikat Audytu sporządzony przez uprawnionego audytora, pracującego zgodnie z Regulaminem Wewnętrznym UFI oraz zasadami sformułowanymi w niniejszym dokumencie. Wymagane jest aby targi ubiegające się o status UFI Approved Event odbyły się co najmniej dwukrotnie. Należy przedstawić potwierdzone audytem dane statystyczne dotyczące ostatniej edycji targów. Jeśli targi poddano audytowi po raz pierwszy, w celu ubiegania się o status UFI Approved Event, wówczas kolejna edycja targów musi również być poddana audytowi.
- 2.2. W celu **utrzymania statusu UFI Approved Event** organizator targów zrzeszony w UFI musi przekazywać do Biura UFI zaktualizowany Certyfikat Audytu dla co drugiej edycji targów. Wyjątek stanowią targi, które odbywają się w cyklu co trzy lata lub rzadziej - w tym przypadku **każda** edycja targów musi być poddana audytowi.
Przykłady: targi odbywają się co dwa lata - audyt musi odbywać się raz na cztery lata; targi odbywają się co trzy lata, każda edycja targów musi być poddana audytowi.
- 2.3. Pozytywnie zakończony audyt nie jest jednoznaczny z przyznaniem członkostwa targów w UFI lub przyznaniem targom statusu UFI Approved Event. Zgodnie z Regulaminem Wewnętrznym UFI, wszystkie aplikacje członkowskie i wnioski o przyznanie targom statusu UFI Approved Event należy przedłożyć najpierw do akceptacji Komitetowi Członkowskiemu UFI, a następnie do ostatecznej decyzji Komitetu Zarządzającego UFI.
- 2.4. Jeśli Certyfikat Audytu nie zostanie przekazany UFI zgodnie z niniejszymi minimalnymi wymogami w okresie sześciu miesięcy od daty zakończenia targów, wówczas targi utracą status UFI Approved Event. Odzyskanie tego statusu możliwe jest tylko w przypadku przedstawienia certyfikatu audytu według omawianych standardów. Odnowienie statusu UFI Approved Event podlega decyzji Komitetu Członkowskiego UFI. Jeśli są to jedyne targi danego organizatora - członka UFI, które posiadały status UFI Approved Event, wówczas organizator ten może utracić członkostwo w UFI (*podstawa: paragraf 6.1. Statutu UFI oraz paragraf 3.6 Regulaminu Wewnętrznego UFI*).
- 2.5. Niniejsze Zasady Audytu według UFI wchodzi w życie ze skutkiem natychmiastowym dla wszystkich targów aplikujących do statusu UFI Approved Event oraz dla tych targów, które już posiadają ten status.
- 2.6. Jeśli zrzeszony w UFI organizator targów napotka na jakiegokolwiek trudności w realizacji niniejszych zasad audytu, powinien poinformować o tym Biuro UFI jeszcze przed odbyciem kolejnej edycji targów, których to dotyczy. Biuro UFO odnotuje wszystkie przypadki trudności z jakimi spotkają się członkowie i tam gdzie to możliwe, pomoże w rozwiązaniu tych problemów.

3. Audyt

3.1. Procedura audytu

Procedura audytu targów powinna, w miarę możliwości, składać się z następujących 4 elementów:

1. Ocena systemów rejestracji danych statystycznych
2. Kontrola w czasie trwania targów
3. Sprawdzenie bazy danych i procedura potwierdzająca
4. Wydanie Certyfikatu Audytu

3.1.1. Ocena systemów rejestracji danych statystycznych

3.1.1.1. Gdy audyt targów realizowany jest po raz pierwszy

Przed rozpoczęciem się targów, audytor musi dokonać weryfikacji metodologii liczenia danych statystycznych, poprzez zapoznanie się z systemami rejestracji danych stosowanymi przez organizatora targów w celu rejestracji wejść na targi i sprzedaży biletów wstępu, kontroli wstępu na targi oraz zarządzania bazami danych dotyczącymi rejestracji wejść i sprzedaży biletów wstępu.

W tym celu organizator targów musi udostępnić audytorowi opisy stosowanych systemów oraz umożliwić dostęp do osób zajmujących się wdrażaniem tych systemów.

Niniejsze zasady audytu nie narzucają organizatorowi obowiązku wdrożenia u siebie żadnego konkretnego systemu rejestracji danych statystycznych. Chodzi jedynie o to, aby audytor miał przekonanie, że stosowany system, niezależnie od tego czy oparty na pracy manualnej, czy elektroniczny, jest wystarczająco precyzyjny, by mógł generować prawidłowe dane statystyczne, spełniające wymogi określone w „Standardach obliczeniowych i definicjach statystycznych UFI”.

Wymagana jest przynajmniej jedna wizyta audytora w czasie trwania targów, aby mógł on upewnić się, czy systemy rejestracji danych działają tak, jak zaplanował to organizator targów, a także czy system kontroli rejestracji danych zapewnia prawidłowe liczenie danych.

3.1.1.2. Gdy audyt targów realizowany jest po raz kolejny

W przypadku gdy audytor podejmuje kolejne badanie statystyk targów wcześniej poddanych już audytowi, wystarcza by organizator targów:

- a. potwierdził audytorowi, że stosowany system zarządzający rejestracją sprzedaży biletów wstępu na targi oraz system kontroli wejść zwiedzających na targi nie zmieniły się od czasu poprzedniego audytu, albo
- b. dostarczył audytorowi informacji o tym, jakie zmiany miały miejsce od czasu poprzedniego audytu i zapewnił dostęp do pracowników organizatora targów, w celu uzyskania w razie potrzeby niezbędnych wyjaśnień.

Jeśli okaże się, że miały miejsce znaczne zmiany stosowanej metodologii liczenia danych statystycznych, albo miała miejsce zmiana organizatora targów lub firmy będącej osobą trzecią dokonującą rejestracji danych, audytor powinien zaproponować kolejną wizytę, a także takiej wizyty może zażyczyć sobie UFI.

Audytor musi mieć możliwość zweryfikowania wszelkich danych statystycznych targów i dlatego powinien mieć prawo wejścia na targi w dowolnym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia organizatora o tej wizycie. To powód, dla którego audyt nie może odbywać się wyłącznie po zakończeniu trwania targów.

3.1.2. Kontrola podczas trwania targów

Oprócz kontroli wyżej opisanych systemów rejestracji danych, audytor powinien także dokonać inspekcji w trakcie targów i porównać otrzymaną listę wystawców z listą w katalogu wystawców oraz planem lokalizacji wystawców, aby upewnić się czy wymienieni wystawcy są faktycznie obecni na targach i zajmują przypisaną im w dokumentach powierzchnię. Zwykle dla stwierdzenia powyższego wystarczy ocena wzrokowa dokonana przez audytora, co oznacza, że UFI nie wymaga by audytor przeprowadził dokładne pomiary stoiska, chyba, że istnieją przesłanki do stwierdzenia, że wymiary stoiska różnią się od wymiarów podanych w dokumentach. Oczekuje się, że audytorzy będą w taki sposób prowadzili prace kontrolne podczas trwania targów, że czynności te nie będą w żaden sposób zakłócać rytmu pracy pracowników organizatora targów, ani też wpływać na jakość pobytu na targach wystawców i zwiedzających. Organizator targów ma obowiązek zachować dokumenty i zapisy, na podstawie których obliczono statystyki targowe, do czasu pomyślnego zakończenia ostatniego etapu prac audytorskich, a w tych wypadkach, gdy dostępne są dowody w postaci biletów i dokumentów rejestracyjnych, do zachowania ich, co pozwoli audytorowi zweryfikować dane liczbowe dotyczące zwiedzających po zakończeniu trwania targów. Audytorzy muszą mieć możliwość wejścia na targi w czasie ich trwania tyle razy, ile jest to potrzebne.

3.1.3. Powtórny przegląd bazy danych oraz procedura potwierdzania

Po zakończeniu targów audytorzy powinni przeprowadzić powtórny przegląd bazy danych i/lub rejestrów sprzedaży biletów wstępu na targi (w zależności od charakteru targów), aby upewnić się, czy wynikające z nich dane statystyczne odnośnie liczby zwiedzających na targach oraz liczby wejść zwiedzających na targi pokrywają się z danymi przedstawionymi przez organizatora targów. **Dla udokumentowania liczby zwiedzających międzynarodowych oraz udziału procentowego zwiedzających międzynarodowych, rejestracji musi podlegać każdy zwiedzający międzynarodowy.** Tam, gdzie to możliwe, dla potwierdzenia prawdziwości liczby osób wchodzących na targi, należy zastosować procedury potwierdzania drogą kontaktu telefonicznego lub korespondencji pisemnej.

3.1.4. Wydawanie certyfikatów audytu i raportów

Kiedy audytor zakończy realizację wymienionych wyżej trzech etapów audytu, może wówczas wydać jeden lub oba z następujących dokumentów:

1. W przypadku gdy dane statystyczne targów mają zostać przedłożone UFI dla celów wszczęcia procedury przyznania targom statusu UFI Approved Event, audytor musi wydać Certyfikat UFI Audytu Targów, zawierający dane statystyczne liczone według obowiązujących standardów UFI, podpisany i oznaczony pieczęciami organizatora targów - członka UFI oraz firmy audytorskiej. Podstawowe dane statystyczne zawarte w certyfikacie audytu są przeznaczone do informacji publicznej. Za podstawowe dane uważa się: liczbę zwiedzających / wejść na targach ogółem, w podziale na międzynarodowych i krajowych, liczbę ogółem wystawców krajowych i międzynarodowych (zagranicznych i wielonarodowych) oraz w odpowiednim podziale wielkość powierzchni targowej wynajętej przez tych wystawców, liczonej w metrach kwadratowych.
2. Audytor może również sporządzić, na życzenie organizatora targów lub innej krajowej instytucji audytorskiej, bardziej szczegółowy raport z audytu targów. Raport taki może być wykorzystywany przez organizatorów targów w celach promocji tych targów albo przez krajową organizację publikującą zebrane w skali kraju dane statystyczne targów. Raport taki może być przesłany do wiadomości UFI, lecz nie jest wymagany dla celów procedury przyznania targom statusu UFI Approved Event.

3.2. Częstotliwość audytu

Przynajmniej co druga edycja targów musi być poddana audytowi, z wyjątkiem targów, które organizowane są w cyklu co trzy lata lub rzadziej. W tych przypadkach każda edycja musi być poddana audytowi. Wyjątek stanowią targi, które zostały poddane audytowi po raz pierwszy w związku z ubieganiem się o status UFI Approved Event. W przypadku tych targów audytowi musi być poddana również następną edycją targów.

UFI zaleca jednakże, aby targi za każdym razem gdy są organizowane poddawane były audytowi.

4. Audytorzy

4.1. Organizacje uprawnione do prowadzenia audytu

Organizacjami uprawnionymi do prowadzenia audytu mogą być wynajęte firmy trudniące się audytem lub odpowiednio przeszkolone instytucje, które wcześniej muszą uzyskać upoważnienie od UFI na prowadzenie audytu statystyk targowych w celu poświadczenia danych na potrzeby przyznania targom statusu „UFI Approved Event”.

Następujące instytucje są uprawnione do prowadzenia audytu targów dla UFI:

1. Uznana na arenie międzynarodowej niezależna instytucja zajmująca się audytem finansowym.
2. Niezależna firma specjalizująca się w audytach dla branży mediów, w tym dla targów.
3. Stowarzyszenia lub organizacje, powołane specjalnie w celu zarządzania audytem danych statystycznych targów i wystaw oraz gromadzenia i rozpowszechniania krajowych lub międzynarodowych danych statystycznych targów i wystaw. Generalnie, krajowe stowarzyszenie przemysłu targowego, działające jako takie i nie powołane w celach audytu statystyk targowych, nie będzie uznane jako organizacja upoważniona do wystawiania certyfikatu audytu dla targów.

4.2. Wydawanie uprawnień audytorom

Ponieważ jednym z celów audytu jest dostarczenie UFI Certyfikatu Audytu, aby targi mogły uzyskać status UFI Approved Event, auditor musi wcześniej uzyskać od UFI uprawnienia do prowadzenia prac audytorskich.

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie audytu w imieniu uprawnionej organizacji musi posiadać odpowiednie doświadczenie w tym zakresie lub blisko współpracować z UFI w celu uzyskania pełnych informacji na temat wymogów dotyczących audytu.

Od momentu otrzymania zgody UFI na prowadzenie audytu, auditor może zajmować się audytem danych statystycznych targów oraz wydawać certyfikaty audytu, których okres ważności ustalany jest przez UFI.

Aby uzyskać uprawnienia UFI, auditor powinien przedstawić:

1. Dokument potwierdzający zgodę organu decyzyjnego firmy reprezentowanej przez audytora na wydawanie przez niego certyfikatów audytu.
2. Oświadczenie odnośnie doświadczenia organizacji, którą audytor reprezentuje w zakresie audytu danych statystycznych targów (lub podobnych prac audytorskich).
3. Oświadczenie, że audytor posiada znajomość przepisów określonych w Zasadach Audytu danych statystycznych targów posiadających status UFI Approved Event, znajomość „Standardów obliczeniowych i definicji statystycznych UFI” oraz, że prowadzone przez niego prace audytorskie będą przebiegać zgodnie z tymi standardami.
4. Nazwisko i adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do prowadzenia audytu - będzie ona sukcesywnie otrzymywała informację aktualizującą w przypadku zmian zasad audytu.
5. UFI wyraża nadzieję, że osoby uprawnione przez UFI do prowadzenia prac audytorskich, o ile to możliwe, będą brały udział w szkoleniach i spotkaniach informacyjnych organizowanych od czasu do czasu przez UFI.

5. Certyfikaty UFI Audytu Targów

Certyfikat UFI Audytu Targów jest dokumentem UFI i powinien zostać wypełniony w języku angielskim przez organizatora targów oraz przez audytora. Zgodnie ze standardami, certyfikat ten zawiera następujące informacje:

Informacje ogólne:

- nazwę targów,
- nazwę organizatora targów (firmy lub innej organizacji),
- nazwę obiektu, w którym organizowane są targi,
- daty rozpoczęcia i zakończenia targów,
- liczbę poprzednich edycji targów,
- daty poprzednich edycji targów i informację czy edycje te zostały poddane audytowi,
- nazwę i adres firmy audytorskiej,

• nazwisko i podpis osoby zajmującej stanowisko kierownicze na wyższym szczeblu wobec audytora, odpowiedzialnej za audyt, pełniącej funkcję nadzorującą wobec audytora, a także oficjalną pieczęć firmy audytorskiej.

Informacje statystyczne:

Aby Certyfikat Audytu mógł być podstawą przyznania targom status UFI Approved Event, musi on zawierać następujące dane statystyczne:

- liczbę ogółem zwiedzających i/lub wejść na targach - liczonych zgodnie z definicjami według „Standardów i definicji statystycznych UFI”,
- podział zwiedzających i/lub wejść na targach (na krajowych i międzynarodowych),
- liczbę ogółem wystawców, liczonych zgodnie z definicjami według „Standardów i definicji statystycznych UFI”,
- podział wystawców na krajowych i międzynarodowych,
- całkowitą powierzchnię targową netto (oraz jej podział na powierzchnię krytą i otwartą).

Certyfikat musi wskazywać dokument i datę wydania Zasad Audytu według UFI, które stanowiły podstawę audytu, aby UFI mogło upewnić się, że audyt został wykonany z uwzględnieniem aktualnych zasad i definicji. Musi też zawierać informację na temat systemu rejestracji zwiedzających stosowanego w miejscu odbywania się targów oraz adnotację, czy jest to system manualny czy elektroniczny.

6. Postanowienia w kwestiach spornych

6.1. Nieprawidłowości

W przypadkach gdy UFI jest przekonane o tym, że przedstawione dane statystyczne mogą być nieprawidłowe albo, że procedura audytu nie była właściwie przeprowadzona, podjęte zostaną następujące kroki:

1. Organizator targów zostanie poproszony o udzielenie odpowiedzi na szczegółowe pytania dotyczące przedłożonych danych lub procedury audytu.
2. Odpowiedzi na te pytania należy przedstawić UFI w terminie jednego miesiąca.
3. Po otrzymaniu odpowiedzi na zadane pytania, a także w przypadku gdy odpowiedź nie jest przekazana, Komitet Członkowski UFI ma prawo zażądać ponownego audytu statystyk targów, których nieprawidłowości dotyczą, przeprowadzonego przez innego audytora. Kosztami powtórnego audytu zostanie obciążony organizator - członek UFI. Komitet Członkowski UFI ma też prawo zaproponować odwołanie Statusu „UFI Approved Event” dla tych targów, a także wygaśnięcie członkostwa UFI.

6.2. Reklamacje

Jeśli członek UFI ma powody by sądzić, że dane statystyczne targów przedstawione przez innego członka UFI w celu przyznania targom status “UFI Approved Event” są nieprawidłowe, ma prawo złożyć reklamację do Komitetu Członkowskiego UFI.

Reklamacja taka zostanie rozpatrzona z uwzględnieniem procedur opisanych w punkcie 6.1.

Jeśli UFI uzyska przekonanie, że złożona reklamacja jest nieuzasadniona, a przedstawione statystyki targów okazały się poprawne, składający reklamację zostanie poinformowany o tym fakcie, a postępowanie UFI nie będzie dalej kontynuowane.

Jeśli dane statystyczne targów zostają zmienione i/ lub zorganizowany jest ponowny audyt targów, składający reklamację zostanie poinformowany o końcowym wyniku audytu, lecz niekoniecznie uzyska informację o szczegółach badania.

Każda reklamacja zostanie dokładnie zbadana przez UFI i podjęte będzie odpowiednie postępowanie wyjaśniające. Pewne przypadki reklamacji mogą wymagać nietypowego podejścia, o którym zdecyduje UFI jeśli uzna, że jest to konieczne.

.....

- Aneks 1 -

7. Regulamin Wewnętrzny UFI

Art. 3. Procedura przyznawania statusu UFI Approved Event

Artykuł 3.1. - Warunki uzyskania statusu UFI Approved Event

O przyznanie targom statusu UFI Approved Event ubiegać może się jedynie organizator targów - członek UFI lub firma ubiegająca się o członkostwo UFI w kategorii organizator targów.

Targi ubiegające się o status UFI Approved Event muszą spełniać poniższe kryteria:

- o Na potrzeby decyzyjne Komitetu Członkowskiego UFI należy przedstawić potwierdzone audytem dane statystyczne dotyczące całkowitej powierzchni wynajętej netto, liczby wystawców krajowych i międzynarodowych oraz liczby zwiedzających lub ich wejść na targi, liczonych według Zasad Audytu danych statystycznych dla targów posiadających status UFI Approved Event”. Dokument ten zawiera definicje i opisuje metody liczenia wystawców, zwiedzających i wejść na targi.

Te dane statystyczne muszą zostać w sposób obiektywny potwierdzone przez wyspecjalizowaną organizację zajmującą się audytem, niezależną firmę audytorską lub przez posiadającego odpowiednie uprawnienia specjalistę biegłego księgowego, który wcześniej uzyskał uprawnienia UFI do przeprowadzenia audytu. Co najmniej co druga edycja targów musi być poddana audytowi, z wyjątkiem targów, które odbywają się w cyklu co trzy lata lub rzadziej. W przypadku tych targów, audytowi musi być poddawana każda edycja targów. Jedyny wyjątek stanowią targi, które poddane zostały audytowi po raz pierwszy, gdyż ubiegają się o status UFI Approved Event. Następną edycja tych targów również musi być poddana audytowi.

- o Aby wyniki audytu mogły zostać uznane za ważne, organizator targów musi stosować system rejestracji danych statystycznych w zakresie wejść na targi
- o W chwili składania wniosku o nadanie targom statusu „UFI Approved Event” targi te musiały wcześniej odbyć się dwukrotnie, za każdym razem spełniając warunek targów międzynarodowych.
- o Targi powinny odbywać się w odpowiednich warunkach lokalowych mających charakter stały, zapewniających zwiedzającym i wystawcom odpowiedniej jakości usługi, takie jak wyraźne oznakowanie, toalety, catering, transport, dostęp dla osób niepełnosprawnych oraz służyć użytkownikom wszelkimi niezbędnymi usługami, w szczególności recepcją, doradztwem i informacją dla wystawców i międzynarodowych zwiedzających.
- o Obiekt targowy musi w pełni sprawnie funkcjonować, być w dobrym stanie oraz stosować skuteczne procedury bezpieczeństwa i w zakresie ochrony zdrowia.

- Zgłoszenia udziału wystawców w targach, materiały reklamowe i katalog targowy powinny być wydane nie tylko w języku kraju, w którym odbywają się targi, ale także przynajmniej w jednym innym języku, najlepiej w języku angielskim. Dokumenty i materiały te mogą być w formie elektronicznej.
- Organizator targów musi posiadać czytelne zestawienie zasad i przepisów obowiązujących dla targów, a także zwięzłą listę produktów, które zostały dopuszczone jako eksponaty.
- Targi powinny mieć stały program oraz czas trwania, nie przekraczający trzech tygodni.

Aby targi mogły uzyskać status UFI Approved International Event, muszą spełniać następujące dodatkowe kryteria:

- muszą mieć charakter "międzynarodowy" poprzez spełnienie jednego z następujących wymogów:
 - liczba wystawców bezpośrednich zagranicznych i liczba wystawców wielonarodowych musi stanowić co najmniej 10% liczby wystawców ogółem (obie kategorie powinny być w sposób wyraźny wskazane w certyfikacie audytu),
 - lub liczba zagranicznych zwiedzających albo liczba ich wejść musi stanowić co najmniej 5% liczby ogółem tych zwiedzających lub odpowiednio, ich wejść. W przypadku targów dla publiczności, udział procentowy może być wyliczony na podstawie liczby profesjonalnych zwiedzających lub ich wejść, o ile zwiedzający ci są identyfikowalni.

Targi, które wcześniej były „międzynarodowe” spełniając wyżej opisane kryteria, zaś według dwóch ostatnich raportów z audytu przestały te kryteria spełniać, będą obecnie uznane jako targi posiadające status UFI Approved Event.

- Aneks 2 -

8. Standardy obliczeniowe i definicje UFI

A. Standardy obliczeniowe dla powierzchni targowej

Dla **ORGANIZATORA** - daną statystyczną (liczbą), którą należy udokumentować i posługiwać się jest „całkowita powierzchnia targowa netto”, zdefiniowana jako: całkowita powierzchnia - kryta i otwarta - zajmowana przez wystawców. Powierzchnia ta zwana jest również „powierzchnią wynajętą” i składać się na nią może zarówno powierzchnia wynajęta odpłatnie, jak i nieodpłatnie. Do powierzchni tej zalicza się również powierzchnię pokazową - wynajętą na pokazy specjalne, mające bezpośredni związek z tematyką targów.

Dla **OPERATORA CENTRUM TARGOWEGO** - daną statystyczną (liczbą), którą należy posługiwać się jest „całkowita powierzchnia wystawiennicza brutto”. Jest to powierzchnia całkowita oddana do użytku przez operatora centrum targowego dla organizatorów targów lub całkowita powierzchnia wykorzystywana na targi, wraz z przejściami. Do powierzchni tej nie wlicza się powierzchni wykorzystywanej na usługi cateringowe, biura, magazyny itp.

Przy podawaniu danych liczbowych dotyczących wielkości powierzchni należy zawsze posługiwać się pojęciami „powierzchnia całkowita netto” lub „powierzchnia całkowita brutto”.

B. Standardy obliczeniowe dla liczby wystawców

B.1. Wystawcy (wystawcy „bezpośredni”)

Liczeniu podlegają jedynie wystawcy (wystawcy “bezpośredni”). Za takich uznaje się zarówno wystawców głównych, jak i współwystawców.

Za wystawców głównych uważa się wystawców, którzy bezpośrednio podpisują umowę z organizatorem targów.

Współwystawcami są te organizacje / firmy obecne na stoisku wystawcy, które zatrudniają na tym stoisku własny personel i prezentują własne wyroby i/ lub usługi. Muszą być łatwe do zidentyfikowania na kilka sposobów, np. w taki sposób, że wymienieni zostali w formularzu zgłoszeniowym wypełnionym przez głównego wystawcę, ich nazwa została wymieniona przez oficjalny organ koordynujący wystąpienie targowe lub znajduje się w formularzach dotyczących katalogu targów.

W przypadku uczestnictwa kolektywnego, powierzchnia musi być wynajęta i opłacona przez wystawcę organizującego uczestnictwo kolektywne. Powierzchnia ta jest podzielona pomiędzy kilku uczestników, którzy są uważani za współwystawców pod warunkiem, że zajmują swój własny fragment powierzchni, prezentują się na niej pod własną nazwą oraz prezentują swoje własne wyroby z pomocą własnego personelu.

Jeśli któryś z powyższych warunków nie jest spełniony, wystawcy ci są uważani za „firmy reprezentowane” (tzw. wystawców „pośrednich”) i nie mogą być wliczani do liczby wystawców.

W oficjalnych informacjach dotyczących standardów UFI lub przyznania targom statusu UFI Approved Event, wolno posługiwać się wyłącznie liczbami dotyczącymi wystawców bezpośrednich.

B.2. Firmy reprezentowane (tzw. wystawcy “pośredni”)

Firmy reprezentowane to organizacje / firmy, które nie mają na stoisku własnego personelu, zaś ich wyroby i usługi są prezentowane na stoisku wystawcy głównego lub współwystawcy.

Firmy reprezentowane nie są brane pod uwagę przy liczeniu liczby wystawców ogółem.

B.3. Aby uniknąć nieporozumień należy jasno podać, która kategoria wystawców była przedmiotem obliczeń.

C. Narodowość wystawcy

O narodowości wystawcy decyduje adres organizacji / firmy biorącej udział w targach wymieniony w umowie z organizatorem targów.

W przypadku gdy adres nie oddaje prawdziwej narodowości wystawcy, organizator może przyjąć narodowość wystawcy określoną na podstawie złożonej przez niego osobnej deklaracji. Nie jest dopuszczalne samodzielne kwalifikowanie narodowości wystawcy przez organizatora.

W przypadku, gdy istnieje wątpliwość co do narodowości wystawcy, siedziba główna wystawcy powinna przedstawić oświadczenie, że reprezentująca ją firma / oddział działa w jej imieniu.

D. Standardy obliczeniowe dla liczby zwiedzających, wizyt i wejść

Celem liczenia zwiedzających jest chęć dostarczenia wystawcom informacji na temat liczby potencjalnych klientów, z którymi mogą się oni spotkać podczas udziału w targach.

D.1. Ramy czasowe dla liczenia zwiedzających

Liczenie zwiedzających odbywać się będzie tylko w czasie oficjalnych godzin otwarcia targów.

D.2. “Wejście” („Entry” / “Admission”)

To każdorazowe pojedyncze wejście osoby na teren targów w czasie oficjalnych godzin otwarcia targów dla publiczności.

D.3. Wizyty / wejścia zwiedzających (“Visits” / „Visitor Entries”)

Wizytą na targach jest wstęp na targi w oficjalnym czasie (dniu, godzinach) ich otwarcia, osoby posiadającej dokument uprawniający do wejścia, reprezentującej grupę zwiedzających związanych z branżą z punktu widzenia organizatorów targów i wystawców.

Do liczby „wizyt” na targach wlicza się wejścia:

- osób, które nabywają bilety przy wejściu na targi,
- osób, które zakupiły bilety przed rozpoczęciem targów **ORAZ** weszły na targi,
- osób, które posiadają zaproszenie lub zakupiły bilet zniżkowy **ORAZ** weszły na targi,
- osób przybywających na targi z biletem sezonowym,
- dziennikarzy.

Każda osoba może być liczona tylko raz dziennie.

Do liczby “wizyt” na targach nie wlicza się wejść:

- pracowników organizatora targów i operatora centrum targowego,
- pracowników firm świadczących usługi targowe,
- pracowników organizacji /firm biorących udział w targach,
- prelegentów na targach.

D.4. Zwiedzający („Visitor”)

Zwiedzającym jest osoba przybywająca na targi. Osoba ta jest liczona tylko raz podczas trwania całych targów, niezależnie od liczby jej wejść na targi.

D.5. Wizyty powtarzalne („Repeat Visits”)

Wizytą powtarzalną jest każda dodatkowa wizyta zwiedzającego po odbyciu pierwszej wizyty na targach, która może być udokumentowana. W tym wypadku również liczy się jedna wizyta na dzień.

D.6. Liczba wizyt ogółem (D.4 + D.5)

Liczba wizyt ogółem równa się sumie liczby zwiedzających oraz wizyt powtarzalnych.

D.7. Frekwencja ogółem („Total attendance”)

Frekwencja ogółem równa się sumie liczby zwiedzających, personelu wystawców, prelegentów i przedstawicieli mediów na targach.

Dla podsumowania D.6 i D.7:

Zwiedzający (liczeni tylko raz)	+ wizyty powtarzalne	= wizyty ogółem
+ personel wystawców		
+ prelegenci na targach		
+ przedstawiciele mediów		
= frekwencja ogółem		

D.8. Komunikowanie danych statystycznych i certyfikacja targów

UFI dopuszcza komunikowanie danych liczbowych dotyczących “wizyt” lub “zwiedzających”.

W każdym przypadku definicja stosowanego określenia “wizyty” lub “zwiedzający” musi być zrozumiała w kontekście zastosowania tego terminu. Wówczas stanowić będzie prawdziwą informację statystyczną podawaną w komunikatach, informacjach prasowych i dla celów promocyjnych.

E. Zwiedzający (lub wizyty) krajowi i międzynarodowi

“Narodowość” jest określana na podstawie siedziby zwiedzającego i musi wynikać z formularza rejestracji, w którym wymieniony jest adres za granicą. Za wizyty zagraniczne lub międzynarodowe uznaje się wizyty zwiedzających posiadających siedzibę w państwie innym niż państwo, w którym odbywają się targi.

Jeśli organizator nie ma możliwości stosowania systemu indywidualnej rejestracji zwiedzających, może uzyskać zgodę UFI na przeprowadzenie badania próby reprezentatywnej zwiedzających, w celu określenia udziału procentowego zwiedzających zagranicznych w ich ogólnej liczbie. Badanie takie powinna przeprowadzić firma zajmująca się badaniami rynkowymi i uznana za niezależną firmę audytorską. Poświadczenie takiego badania musi zawierać informację na temat zastosowanej metody próby reprezentatywnej.

Jeśli targi są otwarte również dla publiczności, dopuszcza się, że liczeniu będą podlegać jedynie zwiedzający profesjonaliści z zagranicy. Ich liczba będzie liczona i odnoszona do liczby ogółem wizyt zwiedzających profesjonalistów, liczonych najlepiej w systemie pojedynczej rejestracji zagranicznych zwiedzających. Certyfikat wydany przez audytora musi zawierać informację na temat zastosowanej metody liczenia.

* państwa należące do Unii Europejskiej liczone są oddzielnie.

Informacja:

Powyższe standardy i definicje są stosowane przez UFI i członków UFI na całym świecie w odniesieniu do targów ubiegających się o status UFI Approved Event oraz przyjętych do UFI i spełniających te kryteria UFI. Obecnie 948 targów posiada status „UFI Approved Event”. (grudzień 2016).